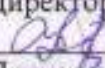


РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «26» августа 2014 г.

ПРИНЯТО:  
на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 1  
от «28» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы:  
 Пантелеев Ю.А.  
Приказ по школе № 605  
от «29» августа 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ознакомления с документами Муниципального**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Таловская средняя общеобразовательная школа»**  
(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомления с документами МОУ «Таловская СОШ» (далее – Учреждение) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

-«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

-«распорядительный акт» – это приказ, изданный руководителем Учреждения, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Учреждения;

-«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

1.5. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения.

## **2. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих**

1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами Учреждения: Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами приёма в Учреждение, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в Учреждении и (или) на сайте Учреждения.

3. На информационном стенде в Учреждении размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю Учреждения для приёма несовершеннолетнего поступающего в Учреждение и о сроках приёма руководителем указанных документов.

4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт Учреждения с правилами приёма в Учреждение фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом Учреждения, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

6. Оформляется согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с распорядительным актом Учреждения (далее – распорядительный акт) о приёме поступающего на обучение в Учреждение оформляется непосредственно на самом документе.

## **3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

1. Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде в Учреждении и (или) сайте Учреждения.

2. Размещение локальных нормативных актов на сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Родители заполняют листы ознакомления с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Таловская средняя общеобразовательная школа»

3. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

4. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.