

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
Протокол № 1
от 26.08.2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
(законных представителей)
Протокол № 4 от 20.05.2014 г.



СОГЛАСОВАНО:
на заседании Управляющего
совета
МОУ «Таловская СОШ»
Протокол №1 от 28.08.14 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет старшеклассников
Протокол № 11 от 16.05.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации индивидуального обучения на дому

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации индивидуального обучения на дому» определяет порядок получения общего образования, предусмотренный следующими документами:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», ст.41, п.5, п.6. (273-ФЗ от 29.12.2012)
- Закон Республики Бурятия «Об образовании в Республике Бурятия» ст.23 (№240-V от 13.12.2013)
- Закон РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (181-ФЗ от 24.11.1995 г.)
- Приказ Министерства здравоохранения Республики Бурятия №Об обучении детей-инвалидов и детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях на территории Республики Бурятия» (№ 1050-ОД от 20.06.2014 г.)
- Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы (Письмо Министерства просвещения РСФСР №281-М от 08.07.1980г. и Министерства здравоохранения РСФСР № 17-13-186 от 28.07.1980 г.).
- Постановление Правительства Республики Бурятия № 272 от 16.06.2014г.

1.2. Положение регулирует деятельность МОУ «Таловская СОШ», реализующего программы Федерального государственного образовательного стандарта в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.3. Индивидуальное обучение организуется на I, II, III уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

II. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение является заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и

печатью медицинской организации, о заболевании обучающегося, дающем ему право индивидуального обучения на дому в соответствии с Перечнем заболеваний, при которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы (письмо Минпроса РСФСР от 08.07.1980 № 281-М, Минздрава РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186). и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения.

2.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор школы или его заместитель по УВР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и внести соответствующие изменения в договор о сотрудничестве между школой и родителями (законными представителями).

2.4. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является приказ директора школы, для подготовки которого заместитель директора по учебной работе обязан представить следующие документы:

- Заключение медицинской организации (справка КЭЖ);
- индивидуальная программа реабилитации;
- заявление родителей (законных представителей), в котором указывается фамилия, имя ребенка, домашний адрес, телефон, класс, срок обучения;
- распределение учебной нагрузки школьника, количество часов на предмет.
- приказ об организации обучения на дому;
- наличие утвержденных учебных планов;
- расписание занятий.

2.5. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и индивидуально.

2.7. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) в классном журнале.

2.8. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.9. Обучение осуществляется только на дому в пределах часов, отведенных Письмом МНО РСФСР от 14.11.1988 года № 17-235-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому по предметам, входящим в учебный план школы, по заявлению родителей и решению администрации образовательного учреждения», Постановления Правительства Республики Бурятия № 272 от 16.06.2014г.»

2.10. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), - администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.

III. Организация образовательного процесса

3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение Федерального государственного образовательного стандарта с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Содержания образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. С учетом возможностей обучающихся образовательная программа школы реализуется в очной форме.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, технология и т.д.), годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

В I - IV классах - до 8 часов в неделю;

В V - VIII классах - до 10 часов в неделю;

В IX классах - до 11 часов в неделю;

В X - XI классах - до 12 часов в неделю.

При распределении учебных часов по предметам следует учитывать индивидуальные особенности, психофизические возможности больных детей.

3.6. Расписание занятий составляется каждым учителем-предметником на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

3.7. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе; при этом общеобразовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.

3.8. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.9. Занятия в школе надомного обучения могут проводиться в учреждении, на дому и комбинированно: часть занятий проводится в учреждении, а часть на дому.

3.9. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебной работе.

3.11. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.12. В случае болезни ученика (стационарное лечение, отъезд в санаторий) учитель обязан отработать непроведенные часы. Сроки согласовываются с родителями обучающегося.

3.13. На обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок и отметок.

IV. Аттестация обучающихся

4.1. Классный руководитель составляет с учителями-предметниками, обучающими больного ребенка на дому, и его родителями (законными представителями) расписание занятий, которое согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором гимназии.

4.2. Расписание занятий составляется индивидуально для каждого ребенка, учебные часы распределяются равномерно в течение недели с учетом Постановления главного санитарного врача РФ от 29.12.2012 года № 189 «Об утверждении СанПиН. 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».

4.3. Не допускается проведение уроков парами и совмещение учебных занятий с несколькими учениками, находящимися на индивидуальном обучении на дому.

4.4. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого ученика заводится страница в специальном журнале. В документе учитель записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала, количество часов.

4.5. По итогам четверти, полугодия, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку деятельности каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в классный журнал.

4.6. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с Уставом школы и действующим законодательством.

4.7. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в классном журнале классным руководителем.

4.8. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); полугодовые и годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости. Любые другие записи напротив фамилии обучающихся на индивидуальном обучении не допускаются.

4.9. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе.

4.10. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

4.11. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 12.2012 года (пункт 5 статья 41) родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования.

4.12. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана школы.

V. Права и обязанности всех участников образовательного процесса

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрения за успехи в учении.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома;
- вести тетради и дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;

- 5.4. вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана школы.
- 5.5. Родители (законные представители) обязаны:**
- выполнять требования образовательного учреждения;
 - поддерживать интерес ребенка к школе и образованию в целом;
 - ставить учителя-предметника, классного руководителя о рекомендациях врача, об особенностях режима;
 - создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению и усвоению знаний;
 - своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене или возобновлении занятий по случаю болезни (стационарном лечении, отъезде в санаторий);
 - контролировать ведение дневника, выполнение домашнего задания.
- 5.6. Учитель-предметник обязан:**
- выполнять государственные программы по предметам;
 - при организации учебного занятия учитывать склонности и интересы детей;
 - развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
 - знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашнего образования;
 - не допускать перегрузки учащегося, составлять индивидуальные планы для каждого школьника;
 - своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
 - контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашнего задания).
- 5.7. Классный руководитель обязан:**
- согласовывать с учителями-предметниками, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
 - поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности школьников, знать о состоянии здоровья больных детей;
 - вовлекать больного ребенка во все внеклассные мероприятия;
 - регулярно посещать больных детей на дому.

VI. Документация

- 6.1. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:
- заявление родителей;
 - справка медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии,
 - приказ по школе;
 - расписание занятий на каждого обучающегося, утвержденное директором школы;
 - учебный план на каждого обучающегося;
 - журнал учета проводимых занятий, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

VII. Финансовое обеспечение

- 7.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.
- 7.2. Оплата учителю за ребенка, находящегося на индивидуальном обучении на дому, входит в образовательный час; оплачивается из ФОТ педагогических работников.
- 7.3. В случае болезни ученика педагог, труд которого оплачен, обязан отработать не проведенные вовремя часы. Сроки отработки согласовываются с заместителем директора по учебной работе и родителями (законными представителями).