

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Таловская средняя общеобразовательная школа»

Утверждено
приказом МОУ «Таловская СОШ»
От 01.12.2021 №97А

Положение
о рабочей группе по поэтапному введению и реализации в соответствии с
федеральными государственными образовательными стандартами начального
общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами
Минпросвещения от 31.05.2021 №286 и 287, обучения обучающихся МОУ «Таловская
средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в школе (ФГОС НОО и ООО)** разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30.12.2021 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года № 286 и № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 №286 и 287, обучения обучающихся МОУ «Таловская средняя общеобразовательная школа» (далее - Рабочая группа, школа).

1.2. Данное Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в образовательной организации (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО) определяет цели и задачи деятельности Рабочей группы школы, представляет функции Рабочей группы, а также регламентирует организацию и порядок работы Рабочей группы к введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования, обозначает права и ответственность Рабочей группы.

1.3. Рабочая группа по внедрению нового Федерального государственного образовательного стандарта является коллегиальным органом, созданным для разработки плана перехода на обучение по новым ФГОС начального общего и основного общего образования в образовательной организации, а также для обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями.

1.4. Рабочая группа по введению Федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования создается для изучения и рассмотрения следующих вопросов:

- организационно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- мониторинговое сопровождение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- кадровые условия внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- финансовые и материально-технические условия внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, регламентирующими утверждение и введение в действие федеральных государственных образовательных стандартов, а также настоящим Положением.

1.6. Положение о Рабочей группе по внедрению и обеспечению перехода на обучение по новым ФГОС в школе и её составе утверждаются приказом директора МОУ «Таловская СОШ» №97А от 01.12.2021 г.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027 г.

2. Цель и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Целью деятельности Рабочей группы является координация деятельности школы по созданию нормативных, правовых, организационных, методических, информационных условий введения в образовательную деятельность обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- реализация единых подходов в вопросах введения в образовательную деятельность ФГОС НОО и ФГОС ООО на муниципальном уровне;
- создание системы методической, консультативной, информационной поддержки всех участников образовательной деятельности в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- проведение мониторинга уровня готовности образовательной организации к введению ФГОС-2021;
- обеспечение взаимодействия образовательной организации с учреждениями дополнительного образования;
- совершенствование финансово-экономического механизма обеспечения деятельности школы в условиях введения ФГОС-2021;
- организовать повышение квалификации руководителей образовательной организации, учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросам введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3. Функции Рабочей группы

3.1. В условиях компетенции Рабочая группа выполняет следующие функции:

- организует мероприятия по обеспечению введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на муниципальном уровне;
- обеспечивает нормативно-правовое, организационное, кадровое, методическое, информационное сопровождение муниципальных общеобразовательных организаций в процессе введения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- координирует деятельность педагогов 1–4-х, 5–9-х классов, внутренней системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определяет механизм разработки и реализации основных образовательных программ начального и основного общего образования.
- анализирует и обобщает результаты введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на муниципальном уровне;

- выполняет отбор традиционных, разработку инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- обеспечивает размещение материалов по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на официальном сайте образовательной организации;
- обеспечивает информирование общественности через средства массовой информации о действиях и процедурах введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4. Организация деятельности и порядок работы Рабочей группы

- 4.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы, его заместитель, члены Рабочей группы, которые принимают участие в её работе.
- 4.2. Приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность, утверждается состав Рабочей группы.
- 4.3. Рабочая группа действует на период введения в школе обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- 4.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании Рабочей группы и утвержденному председателем Рабочей группы.
- 4.5. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- 4.6. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов Координационного совета.
- 4.7. Заседания Рабочей группы являются открытыми.
- 4.8. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов и оформляются протоколами. Протоколы заседаний Рабочей группы ведет один из членов группы, избранный на первом заседании группы. Протоколы заседаний Рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.
- 4.9. Решения Рабочей группы, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

5. Права и ответственность Рабочей группы

- 5.1. Рабочая группа имеет право:
 - осуществлять работу по плану, утвержденному председателем Рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
 - запрашивать у работников школы необходимую информацию;
 - при необходимости приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся и других организаций;
 - привлекать в установленном порядке для осуществления работы научные и иные разработки педагогов-новаторов.
- 5.2. Рабочая группа несет ответственность:
 - за выполнение плана работы в срок, установленный директором образовательной организации;
 - качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации в соответствии с ФГОС-2021 обучения обучающихся;
 - соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом ввода обучения по ФГОС-2021, утвержденным приказом директора МОУ «Галовская СОШ».

5.2. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы входят педагогические работники школы. Рабочая группа действует до 31.05.2027.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану ввода обучения по ФГОС НОО – 2021, ФГОС ООО – 2021 на 2021–2027 годы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.5. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.6. При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом школы, Советом родителей, Советом обучающихся.

5.7. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

6.3. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

6.4. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

6.5. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО в образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает