

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
Протокол № 1
от 26.08. 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Управляющего
совета
МОУ «Таловская СОШ»
Протокол №1 от 28.08.14 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
(законных представителей)
Протокол № 4 от 20.05.2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет старшеклассников
Протокол № 11 от 16.05.2014 г.



**Порядок оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательной организацией и
учащимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Данный локальный акт устанавливает порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между МОУ «Таловская СОШ» и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 1.3. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).
- 1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- 1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.6. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МОУ «Таловская СОШ» о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В образовательную организацию принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена школа.

2.4. Порядок приема лиц на обучение регулируется Положением о приеме в МОУ «Таловская СОШ».

2.5. При приеме в МОУ «Таловская СОШ» директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе и локальными актами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.4. В случае приема на обучение по образовательным программам между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и МОУ «Таловская СОШ» заключается договор об образовании.

2.5. Договор об образовании заключается в письменной форме между МОУ «Таловская СОШ» (в лице директора) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося не позднее 3 дней после зачисления в Школу на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.6. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы

(продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

2.7. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий учащихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

2.8. В договоре указывается срок его действия.

2.9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

III. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей учащегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

4.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются со дня его отчисления.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному школой (*приложение 1-3*).

Образец

Республика Бурятия
 МО «Прибайкальский район»
 МОУ «Таловская средняя общеобразовательная школа»
 671253 Прибайкальский р-н, ст.Таловка ☎ (830144) 59-1-04; 59-2-37; факс 59-1-04;
talsosh2011@yandex.ru

СПРАВКА

об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования

Выдана _____
 (фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучал _____
 в _____
 (полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в форме _____
 (очная, очно-заочная, заочная, семейное и самообразование)

в _____ учебном году в _____ классе и
 получил(а)

по учебным предметам следующие отметки (количество баллов).

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор школы _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи «__» _____ г.
 Регистрационный № _____
 М.П.

Образец

Республика Бурятия
МО «Прибайкальский район»
МОУ «Таловская средняя общеобразовательная школа»
671253 Прибайкальский р-н, ст.Таловка ☎ (830144) 59-1-04; 59-2-37; факс 59-1-04;
talsosh2011@yandex.ru

Справка

**о периоде обучении в образовательном учреждении, реализующем
основные общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучал _____

в _____
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в форме _____
(очная, очно-заочная, заочная, семейное и самообразование)

в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи «_____» _____ г.

Регистрационный № _____

М.П.

Образец

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
выдачи справок об обучении или периоде обучения
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Таловская средняя общеобразовательная школа »

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование образовательной программы	Дата выдачи справки	Подпись получателя